

(一社) 栃木県農業会議職員採用試験 申込書

(「注意事項」をよく読んでから記入してください。)

職 種	(ふりがな) 氏 名	性別	生年月日 (年齢は令和7(2025)年4月1日現在)	
一 般 事 務			平成	年 月 日 生 (歳)
現 住 所	(郵便番号 —) (下宿等の場合は同居先、アパート名、部屋番号等を必ず記入してください。) (携帯電話番号 — —) (電話番号 — —)			
連 絡 先	(郵便番号 —) (現住所以外で確実に連絡が取れる連絡先がある場合は記入してください。) (電話番号 — —)			
学 歴 (高校以上の学歴を新しい順に記入してください。)				
学 校 名	学部・学科名		在学期間	
(最終学校)			年 月から 年 月まで	卒見 ・ 卒業
(その前の学校)			年 月から 年 月まで	卒業 ・ 中退
(その前の学校)			年 月から 年 月まで	卒業 ・ 中退
職 歴 (いままでに就職(自営業を含む)したことがあれば、新しい順にもれなく記入してください。)				
会社名 (部・課まで記入してください。)	職務内容	所在地 (市区町村名まで)	在職期間及び年数	在職退職の 別
(最終)			年 月～ 年 月 (年 月間)	
(その前)			年 月～ 年 月 (年 月間)	
私は、令和6(2024)年度一般社団法人栃木県農業会議職員採用試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏 名 (自署)				
通知等送付先 (住所) 郵便番号 — _____ (氏名) _____		※受付年月日		※受験番号

※ダウンロードして印刷するときには、A4サイズの白い用紙に片面として印刷してください。

下記の注意事項を良く読んでから記入してください。

「注意事項」

- 1 記載事項に不正があると採用される資格を失います。
- 2 ※欄を除いて申込書及び受験票のすべてに記入してください。
ただし、該当しない項目は空欄で構いません。
- 3 申込日現在で記入してください。
記入に当たっては、黒又は青インクを用いて、かい書・算用数字で記入し、又は該当するものを○で囲んでください。
- 4 連絡先の欄は、現住所以外に確実に連絡が取れる連絡先がある場合のみ記入してください。
- 5 通知等送付先の欄についても、必ず記入してください。
- 6 記入漏れ、不備等があると受付できない場合があります。

(一社) 栃木県農業会議職員採用試験受験票

職 種	一 般 事 務
※受験番号	
(ふりがな) 氏 名	

(写真欄)

- (1) 申込の際は写真を貼っていません
- (2) 試験当日は次記の写真をこの欄に必ず貼ってください。
 - ・ 受験前3か月以内で撮影したもの
 - ・ 帽子をとって正面から上半身を写したもので本人と確認できるもの
 - ・ 縦4.5cm、横3.5cm程度

※受付年月日

--

<郵送する場合>

左の受験票を切り取り、郵便はがきの裏面に、はがれないようにしっかりと貼り付け、申込書の封筒に同封して提出してください。

郵便はがきの表面には、あらかじめ送付先の住所、氏名を明記してください。

<持参する場合>

左の受験票を切り取り、申込書と一緒に提出してください。

受付後、その場で受験票をお渡ししますので、はがきに貼ったり、切手を貼る必要はありません。

試験日	令和6(2024)年11月3日(日)
受付時間	午前9時00分~9時40分 (遅刻した場合は受験できません)
持ち物	受験票、鉛筆(HB)、消しゴム
試験会場	とちぎアグリプラザ